

OR-jaarverslag 2023

Voorwoord3

Samenstelling OR4

Scholing OR4

Zichtbaarheid4

Onderwerpen met directie besproken5



Voor u ligt het derde jaarverslag van de Ondernemingsraad van de HCDO.

Wij geven u met dit jaarverslag een korte schets van onze belangrijkste werkzaamheden in het jaar 2023.

Gelukkig is het ons dit jaar weer gelukt om een volledige OR-bezetting te houden. Met 5 triagisten en 2 medewerkers van het dagteam, zijn we op volle sterkte gebleven. Dit aantal klinkt best veel voor een relatief kleine organisatie. Echter, gebleken is dat, door wisselende diensten van de triagisten, niet iedereen altijd kon aanhaken bij overleggen. Dit was door het grote aantal leden dan geen probleem en zo hadden we toch altijd voldoende OR-leden om constructief te kunnen overleggen.

Wij hebben ons steeds ten volle, en met veel enthousiasme ingezet om de collega-medewerkers zo goed mogelijk te vertegenwoordigen in 2023.

Dit is mijn laatste voorwoord voor het jaarverslag OR. Ik verlaat, samen met OR-lid Laura Winters, na 4 jaar, per 01-01-2024 de OR. Tijd voor nieuwe dingen en voor nieuwe leden.

Voor de plek van Laura Winters wordt nog gezocht naar een nieuw lid. Voor mijn plek heeft Anneke Kruit zich bereid getoond om als nieuw lid aan te sluiten bij de OR.

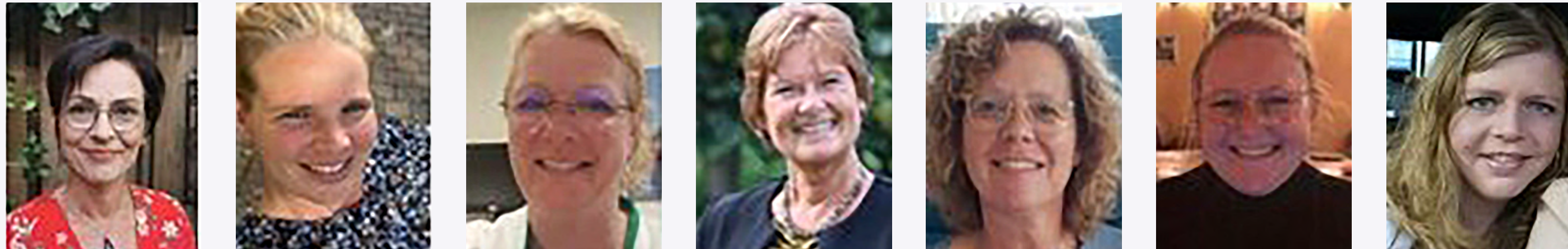
Daarom: Anneke, heel fijn dat jij mijn plek in wilt nemen en welkom in de OR per 2024. Daarnaast Laura Winters hartelijk dank voor jouw jarenlange inzet voor de OR!

Veel leesplezier toegewenst met dit jaarverslag 2023.
Carola Griekspoor, voorzitter OR



Samenstelling OR

Dit jaar hebben zich gelukkig geen wijzigingen voorgedaan in de samenstelling van de OR. We hebben op een plezierige en constructieve wijze met elkaar samengewerkt.



De OR bestaat dus in 2023 uit de volgende leden (v.l.n.r.): Jannet Smalbrugge, Laura Wijnberg, Sandra ter Horst, Paulien Klompmaker (secretaris), Carola Griekspoor (voorzitter), Laura Winters en Esther van den Berg.

In dit jaar hebben we vijf maal overleg gehad met directie HCDO en één maal met de RvC.

De overleggen worden van beide kanten als zeer waardevol en constructief ervaren. Altijd met als doel: de arbeidsomstandigheden van de medewerkers zo goed mogelijk te bewerkstelligen.

Scholing

Dit jaar hebben de OR-leden geen scholing gevolgd. In 2024, met de komst van nieuwe OR-leden, wordt gekeken naar het volgen van een basiscursus voor OR-leden.

Zichtbaarheid

De OR heeft nog wel wat stappen te zetten qua zichtbaarheid voor de collega's. Daarom is de OR van plan om elk kwartaal een nieuwsbrief uit te brengen waarin de medewerkers geïnformeerd worden over de onderwerpen die de OR met directie bespreekt. Zoals uit onderstaande blijkt, zijn dit toch best veel onderwerpen, die in een Jaarverslag slechts summier worden aangestipt.



Onderwerpen die aan bod zijn gekomen in het overleg tussen directie en de OR

■ Zomerooster 2023:

De OR is geïnformeerd over het zomerooster en met name over de knelpunten in augustus/september en het mogelijk in werking stellen van het Zomer-Noodplan.

■ Flexpool doktersassistenten:

Omdat er de afgelopen jaren een fors tekort aan triagisten was, is er in 2022 een flexpool opgezet. De OR heeft deze flexpool steeds gemonitord en concludeert dat deze pool goed en tot tevredenheid draait.

■ Zij-instromers traject:

Dit is een idee om het tekort aan ondersteunend personeel te verminderen. Het idee is dat de nieuwe doktersassistenten zowel op de HAP als op de dagpraktijk kan gaan werken. De OR heeft in 2022 positief op dit voorstel gereageerd en volgde in 2023 de voortgang en resultaten. Om de belasting van de zittende triagisten niet nog hoger te maken, wordt gekeken naar een andere manier van inwerken van de zij-instromers en 'gewone' triagisten die nieuw in dienst komen. Dit zal het komende jaar gevolgd worden.

■ Stageplekken:

De OR uit haar zorgen over het tekort aan stageplekken voor doktersassistenten. Op deze manier is het ook heel moeilijk om het tekort weer vlot te trekken. De directie zal hier naar gaan kijken.

■ Stand-by pool:

De stand-by pool kan worden ingezet bij piekdrukke waarbij de formatie lager is dan het aantal wachtenden in de rij. Na enkele aanpassingen door de OR in het voorstel, is men de tweede pilotfase in gegaan.

■ Nieuwe EVA functie:

Er is een pilot gedaan met de EVA als regie-triagist. Dit is positief ontvangen en deze rol is zeker van toegevoegde waarde. Met name op zaterdag- en zondagochtend heeft de regie-triagist meer verantwoordelijkheden voor de dienst en het goed opstarten daarvan. Het is de bedoeling in de weekenden zowel 's ochtends als 's avonds een regie-triagist in te zetten, maar de avonden lukt nog niet altijd. Het is zeker wel de bedoeling dat ook de late regie door een regie-triagist wordt gedaan. Als dit echt niet lukt dan kan de coördinator die bereikbaarheidsdienst heeft, ingezet worden. De functievereisten voor een 'gewone' triagist en de regie-triagist moeten uitgesplitst worden, zodat de verantwoordelijkheden duidelijker zijn. De OR is akkoord gegaan met het nieuwe voorstel inzet regie-triagist.

■ Bonus nieuwe medewerker:

In juni 2023 is de bonusregeling van € 200,- voor het aanbrengen van een nieuwe collega weer in het leven geroepen. Dit tot verbazing van de OR, want in de vergadering van 28-11-2019 was besloten deze bonusregeling niet te hanteren, omdat dit vaak te vaag is en voor problemen zorg. In 2024 wordt verder gekeken of deze regeling toch weer gecontinueerd blijft, waarbij de plus- en minpunten naast elkaar gezet zullen worden.

■ SpoedEPD:

Dit draait goed in 2023 en inmiddels zijn er ook meerdere rapportagevormen mogelijk. Irene Jorna heeft de OR hierover geïnformeerd.

■ Kwartaaluren systematiek triagisten:

N.a.v. opmerkingen van de werkvloer en OR is besloten de uitbetaling van de meer-uren per kwartaal weer terug te draaien naar uitbetaling per maand. Het aantal uren loopt soms behoorlijk op en dan is uitbetaling per maand meer gewenst. Dit is in april 2023 in gang gezet.

■ Vooroverleg manager spoedpost en triagisten:

Afgesproken is dat Afke Bolt, manager spoedpost, voorafgaand aan het werkoverleg en het directie-OR overleg met de triagisten de laatste stand van zaken doorneemt. Hiermee voorkomen we te lange discussies tijdens het directie-OR overleg.

■ Thuiswerkvergoeding:

De OR is geïnformeerd over de aangepaste thuiswerkvergoeding. Deze vergoeding is verhoogd en vereenvoudigd qua administratie.

■ Kennismaking nieuw medisch directeur:

In februari 2023 hebben we als OR kennis gemaakt met de nieuw medisch directeur. De OR was betrokken bij de sollicitatieprocedure in 2022.

■ Vacature RvC:

De OR is betrokken geweest bij de aanstelling van het nieuwe RvC-lid, Sanja Bouman.

■ Vertrouwenspersoon:

De OR heeft, tijdens het werkoverleg triagisten en overleg met de dagploegmedewerkers, kennis gemaakt met de vertrouwenspersoon. Afgesproken is dat ieder jaar aandacht aan dit onderwerp besteed wordt middels een bericht in het weekbericht en via mail naar de dagploegmedewerkers. Daarnaast wordt de vertrouwenspersoon één keer in de anderhalf jaar uitgenodigd om zichtbaar te blijven voor de medewerkers.

■ Managementrapportages en Rapportage calamiteiten/incidenten en klachten:

Er blijkt een snelle toename van U1 visites te zijn halverwege het jaar. Irene Jorna doet nader onderzoek naar de oorzaak. Deze rapportages gaven verder geen reden tot opmerkingen of vragen.

■ Overzicht ziekteverzuim/sociaal jaarverslag:

Na enkele correcties in de cijfers, wordt het verslag 2022 ter kennisgeving aangenomen.

■ Jaarplannen 2024:

De Jaarplannen worden ter kennisgeving aangenomen.

■ Jaarrekeningen 2022 Holding en Spoedpost en Jaarverslag 2022:

De OR neemt deze verslagen ter kennisgeving aan, onder vermelding van een positieve indruk over zowel de jaarcijfers als over het jaarverslag.

■ Landelijk zorgcoördinatiecentrum:

De directie heeft de OR steeds op de hoogte gehouden van landelijke plannen voor een Zorgcoördinatiecentrum. Het regelen van acute zorg vanuit één centraal punt zou mogelijk negatieve consequenties voor onze Spoedpost opleveren. Mede dankzij het tegengeluid van onze directie en manager Spoedpost is dit plan gelukkig van de baan.

■ Aanpassingen interne organisatie:

De OR is geïnformeerd over een nieuwe portefeuilleverdeling van het dagploegpersoneel en het vervallen van de functie van directiesecretaris. Daarnaast wordt een nieuwe directiesecretaresse aangenomen. De OR is akkoord gegaan met het plan van aanpak. E.e.a. is vanaf september/oktober ingevoerd.

■ Meubilair:

Op verzoek van de OR is extra vaart gezet achter het bestellen van statafels en betere bureaustoelen voor de medewerkers. Tevens zal secretaresse Jeanetta Zwiers een inventarisatie doen om de belangstelling voor werkplekinstellingen te peilen en zo nodig een bijeenkomst hiervoor organiseren.

■ Personeelsvereniging:

De OR heeft uitvraag gedaan naar interesse in het opzetten van een personeelsvereniging. Deze interesse bleek onvoldoende, waardoor besloten is geen personeelsvereniging op te richten.

■ CAO:

De OR kaart aan dat de reiskostenvergoeding met de huidige inflatie niet meer toereikend is. Gemeld wordt dat hier in de nieuwe CAO een verhoging op komt. Directie wil zich hier aan conformeren. Daarnaast is de OR geïnformeerd over de belangrijkste CAO-wijzigingen, zoals loonsverhogingen, verhoging reiskostenvergoeding, werktijden, Persoonlijk Levensfase Budget (PLB) uren, nachtdiensten vanaf 60 jaar niet meer verplicht. We wachten de definitieve CAO af. De nieuwe functie Triagist C is uitgebreid doorgenomen en akkoord bevonden door de OR.

■ SSFH:

SSFH heeft een nieuw registratiesysteem voor de RI&E. De oude RI&E is geëxporteerd en deze wordt binnenkort in het nieuwe systeem (AMS) ingevoerd. Er worden geen grote veranderingen verwacht. De OR heeft dit ter kennisgeving aangenomen.

■ RVP:

De OR is geïnformeerd over het feit dat vanaf 1 januari 2024 het nachtteam thuiszorg voor de VVT haar uitvalsbasis op de Spoedpost heeft. De regioverpleegkundige en verzorgende werken dan vanaf de Spoedpost. Zij mogen, als ze tijd hebben, helpen met wonden, katheters e.d.

■ Visie continuïteit huisartsenzorg 2030:

De OR heeft kennisgenomen van dit visiestuk. Bij de praktijken zal binnenkort een uitvraag gedaan worden om helder te krijgen of de HCDO met de goede dingen bezig is en waar eventueel nog behoeften liggen.

De OR zal deze ontwikkelingen ook in 2024 blijven volgen.

Dit is een publicatie van de Holding Huisartsen Coöperatie Deventer en omstreken b.v.



Nico Bolkesteinlaan 75 | 7416 SE DEVENTER
0570 – 501 770 | info@hcdo.nl | www.hcdo.nl